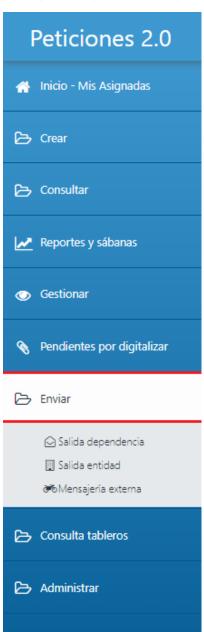


## PROCESO DE ENVIÓ FÍSICO – BANDEJA SALIDA ENTIDAD

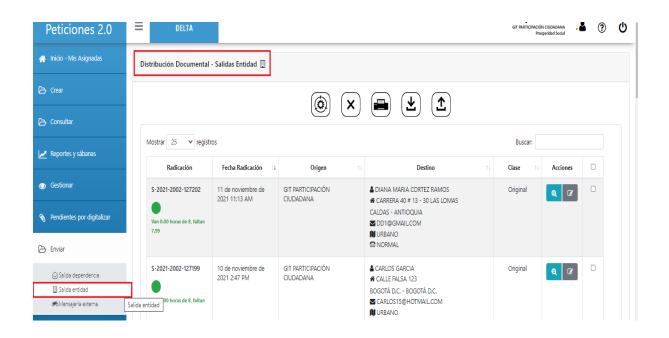
Recibido el sobre que contiene la respuesta por parte del área que la genero, la persona encargada del proceso de envíos físicos a través de la empresa de mensajería, debe proceder con el siguiente paso a paso.

1. Ingrese al aplicativo y dé clic en la opción *Enviar* de la barra de tareas que se visualiza en la parte izquierda de la pantalla:

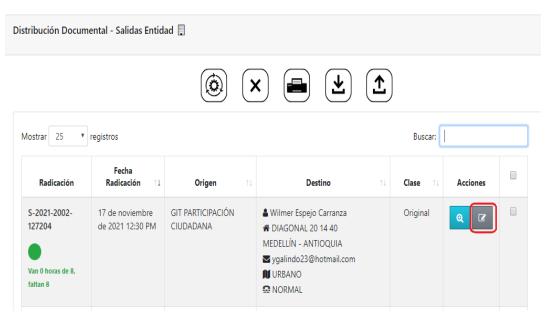




2. Una vez que se desplieguen las bandejas ingrese a Salida entidad



- 3. Se listarán todos los radicados de salida física para la asignación de la guía para envío por la empresa de mensajería.
- 3.1 Dar clic en el ícono para cargar la información de la guía

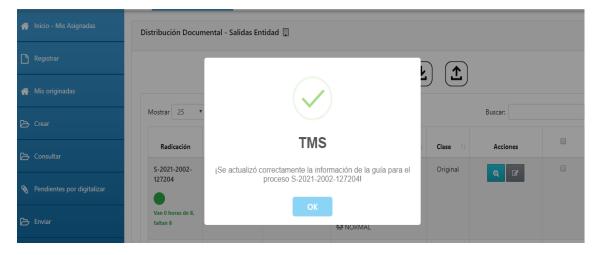




3.2 Se habilitará una ventana emergente para registrar la información de la guía, empresa de mensajería y fecha de envío, finalmente dar clic en guardar



3.3 El sistema procesará la información y posterior va a confirmar que todo quedo correctamente.



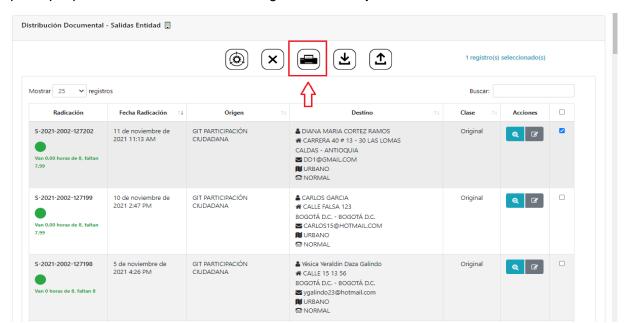
Realizado lo anterior, el sistema actualizará el histórico de actividades de cada radicado, registrando el número de guía del envío físico.





4. Una vez se haya realizado la validación pertinente y se corrobora que todo está en

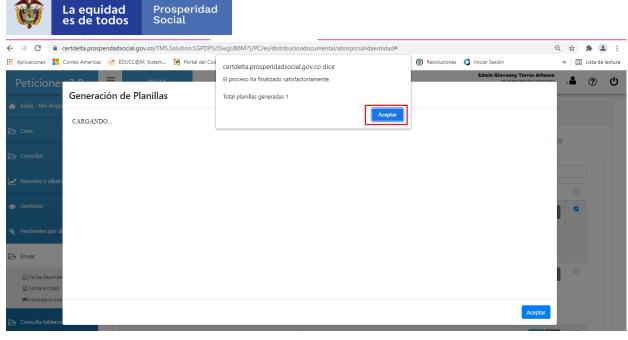
bien, seleccione el radicado y luego generar plantilla cuyo ícono es la impresora para que posteriormente el radicado salga de la bandeja referida.



5. A continuación se mostrará un mensaje de generación de plantillas que le pide que acepte continuar con el proceso.



Se mostrará un mensaje que le confirma que el proceso ha finalizado satisfactoriamente, dé clic en aceptar para abrir la plantilla.





Está plantilla puede ser utilizada como comprobante para entrega a la empresa de mensajería.

## RECHAZO ENVIÓ FÍSICO - Bandeja Salida Entidad

6. Cuando se identifique que el radicado de salida debe ser rechazado por no cumplir con los parámetros establecidos o porque el sobre no fue entregado para el proceso de envío, se debe seleccionar dicho radicado y luego oprimir la opción de la barra de tareas **Registrar** 





Al realizar el rechazo el radicado será devuelto a la bandeja salida dependencia, para que cada área que genero el radicado de salida realice la validación correspondiente y nuevamente surta el ciclo de envió hasta que el mismo sea exitoso.